

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Świadczenie usług emisji programu Radia Koszalin S.A. oraz transmisji sygnału do nadajników i redakcji słupskiej za pomocą strumienia IP w ramach sieci VPN (6 ZADAŃ)

nr postępowania: RK-ZP/2/18

SIWZ sporządził:

1. Bogusław Szpinda.....

SIWZ zatwierdzam:

Dyrektor Pionu Technicznego
Władysław Brateus

.....


Koszalin, dnia 27.04.2018 r.

KOSZALIN 2018

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Polskie Radio Regionalna Rozgłośnia w Koszalinie „Radio Koszalin” – Spółka Akcyjna z siedzibą w Koszalinie, 75-502 Koszalin ulica Marszałka Józefa Piłsudskiego 41

Nr konta bankowego: 49 1240 3653 1111 0000 4188 3035

NIP: 669-05-05-949

KRS: 167073

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

Dokładny adres do korespondencji: Polskie Radio Regionalna Rozgłośnia w Koszalinie „Radio Koszalin” – Spółka Akcyjna z siedzibą w Koszalinie,

75-502 Koszalin, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 41

Strona internetowa: **www.prk24.pl**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 94 34 51 331

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: w.bratus@radio.koszalin.pl

nr postępowania: **RK-ZP/2/18**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. **Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 uPzp**, o wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
2. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:** art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.),
3. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**SIWZ**) zastosowane jest pojęcie "**ustawa**" lub „**uPzp**” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

5. Ogłoszenie o zamówieniu przekazano do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Opublikowane w dniu 09 05 2018 r. numer 2018/S089 - 200936
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta będzie odpowiadała warunkom określonym w uPzp i spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. **Wykonawca powinien zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,** zwanej w dalszej części „specyfikacją” lub „SIWZ” wraz z załącznikami. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług całodobowej emisji programu Radia Koszalin S.A., oraz transmisji sygnału do nadajników i redakcji słupskiej za pomocą strumienia IP w ramach sieci VPN, w lokalizacjach i z parametrami technicznymi zawartymi w poszczególnych Decyzjach rezerwacji oraz na warunkach określonych w SIWZ.**

Niniejsze zamówienie podzielone zostało na następujące Części/ Zadania:

- 1) **Część I (zadanie nr 1)**– Transmisja sygnału i emisja z RTCN Koszalin/Gołogóra;
 - 2) **Część II (zadanie nr 2)**– Transmisja sygnału i emisja z RTCN Białogard/Sławoborze;
 - 3) **Część III (zadanie nr 3)**– Transmisja sygnału i emisja z RTCN Piła/Rusinowo;
 - 4) **Część IV (zadanie nr 4)**– Transmisja sygnału i emisja z EC Komin Słupsk;
 - 5) **Część V (zadanie nr 5)**–Transmisja sygnału i emisja z RTON Koszalin/Góra Chełmska;
 - 6) **Część VI (zadanie nr 6)**– Transmisja sygnału i emisja z RSN Kołobrzeg;
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia oraz sposób jego realizacji w zakresie poszczególnych zadań zawierają odpowiednio Załącznik od nr 1 do SIWZ oraz Wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ. Wzór Umowy jest taki sam dla każdego z Zadań i zostanie uzupełniony przed podpisaniem Umowy o dane dotyczące konkretnego zadania.
 4. Oznaczenie CPV przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień: 64228200-2 – Usługi transmisji sygnału radiowego.
 5. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność wykonanej usługi z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

6. Na zamówienie zostanie podpisana umowa. Istotne postanowienia umowy – projekt umowy stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **załącznik nr 6 (dla każdej części oddzielnie)**.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wskazania powierzonego zakresu zamówienia oraz firm podwykonawców w załączniku nr 3 do SIWZ „Jednolity Dokument Zamówień Publicznych”.
 1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w dokumencie JEDZ, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w dokumencie JEDZ części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.
 2. Stosownie do treści art. 36b ust. 2 uPzp, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazywania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Przedmiot zamówienia podzielony został na 6 części (zadań):**
 - 1) Część I (zadanie nr 1)– Transmisja sygnału i emisja z RTCN Koszalin/Gołogóra;
 - 2) Część II (zadanie nr 2)– Transmisja sygnału i emisja z RTCN Białogard/Sławoborze;
 - 3) Część III (zadanie nr 3)– Transmisja sygnału i emisja z RTCN Piła/Rusinowo;
 - 4) Część IV (zadanie nr 4)– Transmisja sygnału i emisja z EC Komin Słupsk;

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

5) Część V (zadanie nr 5)–Transmisja sygnału i emisja z RTON Koszalin/Góra Chełmska;

6) Część VI (zadanie nr 6)– - Transmisja sygnału i emisja z RSN Kołobrzeg;

2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający **nie dopuszcza** do składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia na poszczególne części zamówienia:

- 1) **Część I (zadanie 1)**- 36 m-cy od dnia podpisania umowy.
- 2) **Część II (zadanie 2)**- 36 m-cy od dnia podpisania umowy.
- 3) **Część III (zadanie 3)**- 36 m-cy od dnia podpisania umowy.
- 4) **Część IV (zadanie 4)**- 36 m-cy od dnia podpisania umowy.
- 5) **Część V (zadanie 5)**- 36 m-cy od dnia podpisania umowy.
- 6) **Część VI (zadanie 6)**- 36 m-cy od dnia podpisania umowy.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA WART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 uPzp, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**
 - (1) **posiada status przedsiębiorcy telekomunikacyjnego potwierdzony wpisem do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych.**

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Części VIII pkt 1. 2 a) niniejszej SIWZ musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców i ten Wykonawca faktycznie będzie realizował tę część zamówienia, w której wykazał spełnianie warunku.

CZĘŚĆ IX: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień JEDZ stanowiącego **załączniki nr 3 do SIWZ z zachowaniem wymogów określonych w rozdział X pkt 4-6 SIWZ.**
2. Zgodnie z art. 25a ust. 2 uPzp jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, oświadczenie, o którym mowa powyżej w Części IX pkt 1 niniejszej SIWZ, Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE –**z zachowaniem wymogów określonych w rozdział X pkt 4-6 SIWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w niniejszym punkcie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie- **z zachowaniem wymogów określonych w rozdział X pkt 4-6 SIWZ.** Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **składa oświadczenie o którym mowa powyżej w**

Części IX pkt 1 niniejszej SIWZ- z zachowaniem wymogów określonych w rozdział X pkt 4-6 SIWZ..

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu **składa również oświadczenie o którym mowa w Części IX pkt 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów- z zachowaniem wymogów określonych w rozdział X pkt 4-6 SIWZ.**
5. **Dokumenty składane przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert:**
 - a) **Formularz ofertowy-** według wzoru określonego załącznikiem nr 3 do SIWZ,
 - b) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)-** według wzoru określonego załącznikiem nr 3 do SIWZ- **z zachowaniem wymogów określonych w rozdział X pkt 4-6 SIWZ,**
 - c) **Dowód wniesienia wadium,** zgodnie z punktem 10. SIWZ (jeżeli dotyczy),
 - d) **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia notarialnie potwierdzona) do podpisania oferty, jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych (jeżeli dotyczy),
 - e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy).
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie – aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
 - a) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
 - (1) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie 24 ust. 5 pkt 1.

- (2) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
 - (3) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
 - (4) Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
 - (5) Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
- b) **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
- (1) dokument potwierdzający wpis wykonawcy do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, zgodnie z art. 10 i 11 ustawy- Prawo telekomunikacyjne z dnia 16.07.2004 r. (Dz. U. z 2014, poz. 243 ze zm.)
6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**
 7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może

żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Części IX pkt 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, **Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym**, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

X: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Władysław Brateus email: w.brateus@radio.koszalin.pl; tel.: 94 347 09 79 w godz. 10.00 – 14.00.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, **z tym że JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia- załącznik nr 3 do SIWZ) należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
6. JEDZ należy przesłać na adres email: **sekretariat@radio.koszalin.pl.**
7. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt .
8. Wykonawca wypełnia JEDZ stanowiący **załącznik nr 3 do SIWZ**, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

9. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi
- a) zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
 - b) **Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym.** W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
 - c) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty/wniosku może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
 - d) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej sekretariat@radio.koszalin.pl w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. **W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy** albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy.
 - e) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
 - f) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
 - g) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

10. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11. Forma elektroniczna z kwalifikowanym podpisem elektronicznym wymagana jest dla złożenia jednolitego dokumentu, zgodnie z rozdziałem X pkt 4-6 SIWZ.**
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
17. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy uPzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, niż wskazany w niniejszej części SIWZ. **Zamawiający nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.**

XI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wyznacza wadium w wysokości:
 - 1) **Część I – 24.000,00 zł.**
 - 2) **Część II – 10.000,00 zł**

- 3) **Część III – 7.000,00 zł**
 - 4) **Część IV– 6.000,00 zł**
 - 5) **Część V– 3.500,00 zł**
 - 6) **Część VI– 4.000,00 zł**
2. W przypadku składania przez Wykonawcę oferty więcej niż na jedno zadanie, wadium stanowi sumę kwot określonych dla każdego zadania. Wykonawca powinien wskazać numery poszczególnych zadań.
 3. Wadium musi zostać wniesione przed terminem składania ofert w formie określonej w art. 45 ust. 6 uPzp.
 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek nr **49 1240 3653 1111 0000 4188 3035 z adnotacją „WADIUM – Świadczenie usług emisji programu Radia Koszalin S.A. oraz transmisji sygnału do nadajników i redakcji słupskiej za pomocą strumienia IP w ramach sieci VPN (6 ZADAŃ), nr postępowania: RK-ZP/2/18 – numer zadania”**.
 5. Brak wadium na wskazanym koncie do dnia i godziny składania ofert skutkuje odrzuceniem oferty.
 6. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądzu, należy złożyć w formie oryginału **w oddzielnej kopercie opisanej następująco: „WADIUM – Świadczenie usług emisji programu Radia Koszalin S.A. oraz transmisji sygnału do nadajników i redakcji słupskiej za pomocą strumienia IP w ramach sieci VPN (6 ZADAŃ), nr postępowania: RK-ZP/2/18 – numer zadania”**. w Sekretariacie Zamawiającego, za pokwitowaniem stron, od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach 08.00 – 11.00 lub 13:00 – 14:00.
 7. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, wymagane jest złożenie oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być umieszczony w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
 8. Wadium zostanie zatrzymane w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 uPzp oraz zwrócone w przypadkach określonych w art. 46 ust 1 ÷ 4 uPzp.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

9. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

XII: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 uPzp).
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej, z zastrzeżeniem zastosowania dla jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) wymogów rozdział X pkt 11 SIWZ.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia „**za zgodność z oryginałem**” kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione, z zastrzeżeniem zastosowania dla jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) wymogów rozdział X pkt 9 SIWZ.
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęci Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i siedziby Wykonawcy.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału, z zastrzeżeniem zastosowania dla jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) wymogów rozdział X pkt 4-9 SIWZ..
9. Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedłożone w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
10. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
13. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

14. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 uPzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 uPzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
21. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
22. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale X niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert
23. **Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność, integralność i całość do terminu otwarcia ofert.**
Opakowanie/koperta winno być oznaczone nazwą Wykonawcy oraz zaadresowane na adres Zamawiającego oraz oznaczone w sposób następujący:
„Świadczenie usług emisji programu Radia Koszalin S.A. oraz transmisji sygnału do nadajników i redakcji słupskiej za pomocą strumienia IP w ramach sieci VPN (6 ZADAŃ), nr postępowania RK-ZP/2/18, zadanie nr.....”
Nie otwierać przed dniemgodz.....
15. W przypadku przesyłania oferty pocztą/kurierem Zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania/koperty, dostarczenia do siedziby Zamawiającego oferty

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

w uszkodzonym lub zniszczonym opakowaniu lub brak oferty w wymaganym terminie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego do składania ofert.

17. Przygotowując ofertę Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
18. **Zamawiający na podstawie art. 24 aa uPzp dokona najpierw oceny ofert**, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca w zdaniu pierwszym uchylił się od zawarcia umowy lub nie wnoszą wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XIV: MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać/złożyć w siedzibie Zamawiającego :
Polskie Radio Regionalna Rozgłośnia w Koszalinie
„Radio Koszalin” S.A.
75-502 Koszalin, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 41
pok. 304 (sekretariat Radia Koszalin S.A.)
 - 1) Za datę wpłynięcia oferty uznaje się datę i godzinę, o której została ona zarejestrowana w sekretariacie Zamawiającego.
 - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w miejscu innym niż wskazane powyżej oraz za opóźnienie w przekazaniu oferty przez pocztę lub firmę kurierską..
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 18.06.2018 r, godz. 10:00**
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. W przypadku otrzymania oferty przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i dokona jej zwrócenia po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XV: MIEJSCA ORAZ TERMINY OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu 18.06.2018 r. godz. 10.30 Zamawiającego, sala nr 115 (sala konferencyjna).**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: **www.prk24.pl** w zakładce **“Współpraca” “Zamówienia publiczne (BIP)”** informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. **Zamawiający nie będzie udzielał informacji z otwarcia ofert telefonicznie.**

XVI: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Kwota podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty jest ostateczna i nie będzie podlegać negocjacom. Kalkulacja cen powinna uwzględniać taką cenę usługi, aby Wykonawca nie poniósł strat w realizacji zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, **biorąc pod uwagę wskazany przez Zamawiającego zakres wykonywania zamówienia**, uwzględniając doświadczenie i wiedzę Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia związane z realizacją usługi, podatki, rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
3. Cena oferty jest to **cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915)**.
4. Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
5. Cena jednostkowa netto to cena usługi ustalona za jednostkę miary usługi określona przez Zamawiającego, zgodnie z przepisami o miarach – bez kwoty podatku VAT.
6. Wykonawca określi wartość łączną zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty - załącznik nr 2 do SIWZ wartości łącznej za całość zamówienia dla danej części, podając wartość zamówienia netto i brutto oraz podatek VAT.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kalkulacji (wycenie), tj. Formularzu oferty (dla danej części).
Brak wyceny wszystkich pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

8. **Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach** określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach elementów składowych spowoduje **odrzućenie oferty**.
9. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz.1054 z późn. zm.*).
10. Wszystkie pozycje kalkulacji (wyceny) ceny podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
11. **Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.**
12. **Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.** (*Podstawa prawna: Rozdział 4 § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2005 r., Nr 95, poz. 798, z późn. zm.*).
13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XVII: INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

1. Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.
2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje rozliczeń finansowych między stronami w walutach obcych.

XVIII: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Przy ocenie ofert ważnych i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - 1) **Kryterium „ceny” (P_c) – waga 90 %** (dla każdej części oddzielnie);
 - 2) **Kryterium „czas usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu” (P_{DO}) – waga 10 %** (dla każdej części oddzielnie);
3. Ocena ofert i przyznanie punktacji zostanie dokonane według następującego wzoru:
 - 1) **Kryterium ceny: oferta z najniższą ceną otrzyma 90 punktów**, a pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio do parametru najkorzystniejszego:

$$P_c = (C_n : C_b) * 90 \% * 100$$

gdzie:

P_c – ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”;

C_n – oferta z najniższą ceną brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert ważnych tj. niepodlegających odrzuceniu;

C_b – cena brutto badanej oferty.

- 2) Kryterium „czas usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu”- P_{DO} - 10 pkt.,
W ramach kryterium „czas usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu” ocenie zostanie poddany czas usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu, liczony od godziny zgłoszenia awarii przez Zamawiającego (telefonicznie bądź mailowo) Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów – **10 punktów**. Punkty będą przyznawane według poniższych zasad:
 - (1) za zaoferowanie czasu usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu 241 minut- 0 pkt
 - (2) za zaoferowanie czasu usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu od 121 minut do 240 minut– 2 pkt

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

- (3) za zaoferowanie czasu usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu od 61 minut do 120 minut– 4 pkt
- (4) za zaoferowanie czasu usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu od 31 minut do 60 minut– 6 pkt
- (5) za zaoferowanie czasu usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu do 30 minut – 10 pkt

Czas usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu nie może być dłuższy niż 241 minut.

Ocena punktowa według niniejszego kryterium zostanie dokonana na podstawie danych zawartych w załączniku nr 2 do SIWZ. **Wykonawca winien wskazać konkretną ilość minut, a nie przedział.**

W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona wyboru według powyższego, Zamawiający uzna, że czas usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu wynosi 241 minut i za niniejsze kryterium oceny oferty otrzyma 0 pkt.

Czas usunięcia awarii w emisji (dosyle) powyżej 241 minut spowoduje odrzucenie oferty.

- 4) Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i uzyskała najwyższą możliwą liczbę punktów wyliczoną według wzoru:

$$P_{OB} = P_C + P_{DO}$$

gdzie:

P_{OB} – ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana;

P_C – ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”;

P_{DO} – ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „czas usunięcia awarii w emisji (dosyle) programu”;

- 2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIX: ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 uPzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania.
2. **Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej www.prk24.pl w zakładce “Współpraca” “Zamówienia publiczne (BIP)”, w katalogu dotyczącym niniejszego postępowania.**
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

XX: UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie przetargowe stosownie do art. 93 ust. 1 uPzp.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi, stosownie do treści art. 93 ust. 3 uPzp, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXI: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających (konsorcjum lub spółka cywilna) się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi według projektu opublikowanego przez Zamawiającego **stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ (oddzielnie dla każdego zadania)**.
4. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.
6. **Wymagania i zobowiązania Wykonawcy przed zawarciem umowy:**
 - a. Wykonawca **najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oryginał polisy łącznie z dowodem jej opłacenia, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością związaną z**

przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna winna być równa lub wyższa od wartości zawieranej umowy.

7. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy, w zawiadomieniu informującym o wyborze najkorzystniejszej oferty.

CZĘŚĆ XXII: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, który wygra postępowanie wniesie do Zamawiającego **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** na sumę odpowiadającą **1 % wartości brutto oferty** najpóźniej na 1 dzień przed terminem wyznaczonym przez Zamawiającego do podpisania umowy.
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:**
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub udzielanych przez SKOK z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych.
3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 uPzp:
 - 1) weksła z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nr: **49 1240 3653 1111 0000 4188 3035 z adnotacją „ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY– Świadczenie usług emisji programu Radia Koszalin S.A. oraz transmisji sygnału do nadajników i redakcji słupskiej za pomocą strumienia IP w ramach sieci VPN (6 ZADAŃ), nr postępowania RK-ZP/2/18 – numer zadania”**.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego. Kserokopię dowodu wpłaty potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, należy dostarczyć do Zamawiającego w dniu zawarcia umowy.
5. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy dostarczyć do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania (zgodnie z treścią *art. 147 ust. 1 i 2 uPzp*) z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:
 - a) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - b) płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. załączenie potwierdzenia Wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, czy weryfikacja gwaranta co do wysokości odszkodowania),
 - c) pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy (odszkodowania i kary umowne) do wysokości kwoty wynikającej z zapisów umowy,
 - d) muszą mieć zapis, że są nieodwołalne w okresie na który zostały wystawione,
 - e) wystawione na okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia umowy + 30 dni,
 - f) sprawy sporne rozstrzygane zgodnie z siedzibą Zamawiającego,
 - g) wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie.
7. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia.
8. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie będzie spełniało wszystkich warunków określonych w SIWZ, uznane zostanie za nie wniesione, a następnie Zamawiający zatrzyma wadium na podstawie art. 46 ust. 5. pkt 2 uPzp.
9. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, zgodnie art. 94 ust. 3 uPzp.

XXIII: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej z istotnymi postanowieniami umowy/projektem umowy, **stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ (oddzielnie dla każdego zadania)**.
2. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w trybie art. 144 uPzp
4. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 rok – Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w pkt. 4 .

W wypadku zmiany, o której mowa w pkt. 4 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

W przypadku zmiany, o której mowa pkt. 4 pkt. 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego adekwatnie ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

W przypadku zmiany, o którym mowa w pkt. 4 pkt. 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie adekwatnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. pkt. 4 pkt. 1) wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga złożenia przez Wykonawcę wniosków wskazanych z ust. poniżej oraz udokumentowanego oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 4 pkt. 2) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 4 pkt. 3) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniu społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1, ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia.

Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania zamówienia należy od Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

5. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy, w zawiadomieniu informującym o wyborze najkorzystniejszej oferty, a **Wykonawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie niniejszej informacji.**

XXIV: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp.

XXV: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 2 Pzp oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
2. **Protokół wraz załącznikami jest jawny.** Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

5. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym lub odrębnym dokumencie. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
7. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty (ofert),
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być wykonawcy udostępnione,
 - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce i termin udostępnienia oferty (ofert), o czym poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu.

XXVI: INNE INFORMACJE

1. Złożone oferty będzie badała i oceniała komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
5. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 uPzp.
6. Zamawiający nie określił standardów jakościowych o których mowa w art. 91 ust. 2 a uPzp.

XXVII: ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (wersja word, pdf, xml)
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr RK-ZP/2/18

5. Oświadczenia Wykonawcy na podstawie § 5 pkt. 5 - 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – na 2 str.
 - 1) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 - 2) Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
6. Istotne postanowienia – projekt umowy wraz z załącznikami